

Sozialhilfverband Rohrbach
Geschäftsstelle bei der Bezirkshauptmannschaft Rohrbach
4150 Rohrbach-Berg • Am Teich 1



Geschäftszeichen:
BHROSHV-2013-168019/135-RG

Bearbeiter/-in: Gottfried Reiter
Tel: (+43 7289) 88 51-69320
Fax: (+43 7289) 88 51-26 93 99
E-Mail: office@shvro.at

Gemeinden
des Bezirkes Rohrbach

www.shvro.at

Rohrbach-Berg, 14.12.2023

Stellenausschreibung: Mitarbeiter/in Verwaltung, Lehrlinge, Reinigungskräfte und Küchenhilfskräfte

Sehr geehrte Damen und Herren!

Wir ersuchen Sie, nachstehende Ausschreibung - zur ehestmöglichen Besetzung - ortsüblich (durch Anschlag an der Amtstafel, Homepage, Gemeindezeitung u.dgl.) kundzumachen.

Mitarbeiter/in im Verwaltungsdienst für das **Bezirksalten- und Pflegeheim Kleinzell teilbeschäftigt mit 20 Wochenstunden**

Aufgaben:

- Kanzlei- und Schreivarbeiten, Führung von Aufzeichnungen und Statistiken der Heimverwaltung
- Mitarbeit bzw. teilweise selbstständige Sachbearbeitertätigkeiten in der Bewohner-, Mitarbeiter- und Bewerberverwaltung sowie bei der Heimkostenabrechnung, im Rechnungswesen und Zahlungsverkehr, bei Dienstplanabrechnung u.dgl.
- Erteilung von persönlichen und telefonischen Auskünften
- Erledigung von administrativen Aufgaben

Voraussetzungen:

- abgeschlossene Handelsschule, Fachschule für wirtschaftliche Berufe, Lehrabschluss als Bürokauffrau/-mann oder gleichwertige Ausbildung
- gute Kenntnisse und Erfahrung in Verwaltungs-, Schreib- und Kanzleitätigkeiten
- Kenntnisse und Berufserfahrung in Verrechnung, Buchhaltung und Zahlungsverkehr erwünscht
- gute EDV-Kenntnisse sowie praktische EDV-Erfahrungen
- Selbstständigkeit, Belastbarkeit, Genauigkeit und Verlässlichkeit
- freundliche Umgangsformen (insbesondere mit Bewohner/innen und deren Angehörigen)
- Engagement und Teamfähigkeit
- Bereitschaft zu flexibler Dienstzeitgestaltung

Lehrlinge im Lehrberuf "Bürokauffrau/Bürokaufmann"
für die **Bezirksalten- und Pflegeheime** und die
SHV-Geschäftsstelle bei der Bezirkshauptmannschaft
ab Sommer 2024

Aufgaben:

- alle Tätigkeiten im Sinne der Ausbildungsvorschriften für diesen Lehrberuf

Voraussetzungen:

- positive Beendigung der allgemeinen Schulpflicht (spätestens im Juli 2024)
- Einverständnis zum wechselnden Einsatz in SHV-Geschäftsstelle und in Bezirksaltenheimen
- Lern- und Kooperationsbereitschaft, Einsatzwille und Flexibilität
- freundliche Umgangsformen (insbesondere mit älteren Personen) und Teamfähigkeit
- rasches Arbeitstempo und Organisationstalent
- gute Kenntnisse in Deutsch und Mathematik
- gute Kenntnisse in EDV-Anwendungen und im Schreiben am Computer

Lehrlinge im Lehrberuf "Koch/Köchin" für die Bezirksalten- und
Pflegeheime **Aigen-Schlägl, Haslach, Lembach und Ulrichsberg**

Aufgaben:

- alle Tätigkeiten im Sinne der Ausbildungsvorschriften für diesen Lehrberuf

Voraussetzungen:

- positive Beendigung der allgemeinen Schulpflicht (spätestens im Juli 2024)
- Lern- und Kooperationsbereitschaft, Einsatzwille und Flexibilität
- freundliche Umgangsformen (insbesondere mit älteren Personen) und Teamfähigkeit
- Geschicklichkeit, rasches Arbeitstempo und Organisationstalent
- Hygienebewusstsein
- Einverständnis zur Leistung von flexiblen Dienstzeiten (auch Wochenenddienste)

Reinigungskräfte für das Bezirksalten- und Pflegeheim Lembach
teilbeschäftigt mit 10 bis 20 Wochenstunden

Aufgaben:

- Reinigungs- und hauswirtschaftliche Tätigkeiten in allen Bereichen des Heimes

Voraussetzungen:

- Sinn für Sauberkeit und Ordnung
- Erfahrung in der Gebäudereinigung erwünscht
- Verständnis und Geschick im Umgang mit älteren Menschen
- Bereitschaft zu selbstständigem und verantwortungsvollem Arbeiten
- körperliche Belastbarkeit
- zeitliche Flexibilität (Bereitschaft zur Leistung von Turnusdienst - auch Wochenenddienste)
- Teamfähigkeit und freundliche Umgangsformen

Hilfskräfte für die Küchen in den
Bezirksalten- und Pflegeheimen Lembach und Ulrichsberg
teilbeschäftigt mit 15 bis 30 Wochenstunden

Aufgaben:

- Mithilfe bei der Zubereitung von Speisen, Servieren der Speisen
- Reinigung von Geschirr und Küche

Voraussetzungen:

- handwerkliches Geschick, rasches und selbstständiges Arbeiten
- Sinn für Sauberkeit und Ordnung
- körperliche Belastbarkeit
- zeitliche Flexibilität und Bereitschaft zur Leistung von Turnusdienst mit Wochenenddiensten
- Teamfähigkeit und freundliche Umgangsformen
- Verständnis im Umgang mit älteren Menschen

Allgemeine Anstellungserfordernisse:

- Österreichische Staatsbürgerschaft (bzw. Staatsangehörigkeit eines Landes, dessen Angehörigen auf Grund von Staatsverträgen im Rahmen der europäischen Integration dieselben Rechte für den Berufszugang zu gewähren sind wie Inländern)
- persönliche, fachliche und gesundheitliche Eignung für die vorgesehene Verwendung
- für männliche Bewerber (ausgenommen Lehrlinge): abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst

Auswahlverfahren: Vorstellungsgespräch, ev. Eignungstest; aus verwaltungsökonomischen Gründen ist eine Vorauswahl aufgrund der Bewerbungsunterlagen möglich

Bewerbungen mit Lebenslauf, Lichtbild und Kopien von Abschlusszeugnissen sowie Dienstzeitbestätigungen sind direkt an das jeweilige Bezirksamts- und Pflegeheim oder an die Geschäftsstelle des Sozialhilfeverbandes bei der Bezirkshauptmannschaft in 4150 Rohrbach-Berg, Am Teich 1, zu richten und so rechtzeitig einzubringen, dass sie

bis spätestens 15. Jänner 2024 einlangen.

Eine elektronische Bewerbung ist unter bewerbung.shvro.at möglich. Bewerbungsformulare sind auf der SHV-Homepage <http://www.shvro.at/de/service/antrage-formulare.html> abrufbar und liegen auch bei den Bezirksamts- und Pflegeheimen, bei Gemeindeämtern sowie in der SHV-Geschäftsstelle auf.

Bereits vorgemerkte Bewerbungen werden in das Auswahlverfahren, das nach den Bestimmungen des Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002 durchgeführt wird, einbezogen. Etwaige Kosten im Zusammenhang mit dem Auswahlverfahren (z.B. Fahrtspesen) können nicht ersetzt werden.

Die Aufnahmen erfolgen in ein Vertragsbedienstetenverhältnis zum Sozialhilfeverband Rohrbach gemäß Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002 mit Entlohnung in Funktionslaufbahn GD 20 plus 75 % Gehaltszulage auf GD 19 (Verwaltungs-Mitarbeiter/in), GD 24 (Reinigungskräfte) oder GD 25 (Hilfskräfte für Küche) bzw. in ein Lehrverhältnis mit einer Entlohnung nach den Richtlinien für Lehrlinge im oö. Gemeinde(verbands)bereich.

Für nähere Auskünfte stehen die Heimleiter/in (BAPH Aigen-Schlägl: Tel. 07281/20005, BAPH Haslach: Tel. 07289/72306, BAPH Kleinzell: Tel. 07282/5701, BAPH Lembach: Tel. 07286/7393 und BAPH Ulrichsberg: Tel. 07288/27038) sowie OAR. Gottfried Reiter (SHV-Geschäftsstelle, Tel. 07289/8851-69320) gerne zur Verfügung.

Freundliche Grüße

Für den Sozialhilfeverband

Mag. Valentin Pühringer

Hinweise:

Dieses Dokument wurde amtssigniert. Informationen zur Prüfung des elektronischen Siegels und des Ausdrucks finden Sie unter: <https://www.land-oberoesterreich.gv.at/amtssignatur>. Wenn Sie mit uns schriftlich in Verbindung treten wollen, richten Sie Ihr Schreiben bitte an den Sozialhilfeverband Rohrbach, Am Teich 1, 4150 Rohrbach-Berg, und führen Sie das Geschäftszeichen dieses Schreibens an. Informationen zum Datenschutz finden Sie unter <http://www.shvro.at/de/datenschutz.html>

